

¿Cómo solicitar la devolución de pagos por matrícula en cursos que no se abrieron en el Ciclo 2025-0 de la FCCSS?

Primero: A partir del **miércoles 15 de enero**, acércate, con tu DNI, a la Mesa de Partes de la Facultad para recoger tu recibo de pago.

Horario de atención: 08:15 a 12:45 y de 14:00 a 17:00 horas.

Segundo: Prepara los documentos para presentar tu solicitud a través del MAT

1. Solicitud dirigida al Decano de la facultad (según modelo), debidamente firmada
2. Recibo de pago escaneado
3. DNI escaneado
4. Reporte bancario del CCI de la cuenta a la que se transferirá la devolución. La cuenta debe estar a nombre del solicitante (se descarga de la aplicación del banco)

Importante: Toda la documentación (escaneada/fotografiada) debe ser legible para evitar observaciones.

PROCEDIMIENTO:

1. Presenta los documentos con los requisitos señalados, a través del Módulo de Atención de Trámites – MAT: <http://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sgdfd/mat/> en la categoría **Devolución de Dinero (en Facultad)** con ello se genera el FUT virtual y se le asigna el número de expediente correspondiente. Se recomienda verificar datos y consignar número telefónico y correo electrónico de contacto (importante para coordinar el levantamiento de observaciones)
2. La Unidad de Trámite Documentario (UTD), recibe el documento y verificará que el/la solicitante se encuentre matriculado en los cursos que no se han implementado en el ciclo 2025-0.
3. La UTD emite un proveído a la Unidad de Economía de la Facultad (UE), dando pase a la devolución.
4. La UE elabora la solicitud, a través de un oficio, a la Oficina General de Economía (OGE) (administración central) para su atención.
5. La OGE realiza la verificación correspondiente y tramita la devolución mediante transferencia a la cuenta consignada en la solicitud.
6. Verifica el estado de solicitud con el número de expediente a través del seguimiento MAT: <https://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sgdfd/mat/seguimiento-expedientes-unmsm> El número de expediente tiene la estructura: UNMSM-2025(luego la numeración autogenerada) . Tesorería archivará tu pedido cuando haya realizado la transferencia a tu cuenta.



Lima, 03 de Enero del 2025

[Redacted]

Ref. Solicitud N° [Redacted]

Hola [Redacted]

Mi nombre es Susy Ruiz y es un placer comunicarme contigo. Gracias por contactarnos y permitirme ayudarte en este proceso.

Revisé tu solicitud nro. [Redacted] de acuerdo a la información correspondiente a tu cuenta [Redacted], respecto a lo cual a continuación detallo los datos requeridos en tu comunicación:

| | |
|-----------------------|------------------------|
| TITULAR | [Redacted] |
| LIBRETA ELECTORAL/DNI | [Redacted] |
| N° CUENTA | [Redacted] |
| CCI | [Redacted] |
| PRODUCTO | AHORROS PRIMERA CUENTA |
| MONEDA | SOLES |
| FECHA DE APERTURA | 23/01/2024 |
| FECHA DE CIERRE | CUENTA ACTIVA |

En caso tengas dudas o consultas, puedes visitarnos en cualquier Agencia BCP o comunicarte con nosotros llamando al 311-9898, donde con gusto te atenderemos.

Cordialmente,

Susy Ruiz
Supervisor

Servicios Post Venta para los Clientes